

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету

Міжнародних відносин і права

Юрій МУДРИК

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

29 серпня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Англійська мова професійного спрямування
(12 інформаційні технології)(3,4 семестр)

Призначення Робочої програми	Для освітніх програм різних спеціальностей
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Мова навчання	Українська, англійська
Обсяг дисципліни, кредитів ЄКТС	4
Статус дисципліни	Вибіркова
Факультет (до якого відноситься кафедра)	Міжнародних відносин і права
Кафедра (за якою закріплена дисципліна)	Іноземних мов

Форма здобуття освіти	Обсяг дисципліни		Кількість годин					Форма семестрового контролю	
	Кредити ЄКТС	Години	Аудиторні заняття						
			Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття		Самостійна робота (в т.ч. ІРС)
Д	2	60	34			34		26	-
Д	2	60	34			34		26	+

Примітка: Вибіркову навчальну дисципліну, яку кафедра рекомендує для певного рівня вищої освіти / спеціальності, мають право вибирати здобувачі інших рівнів та спеціальностей університету.

Робоча програма складена

Підпис

Підпис ступеня, учасника

Світлана Пасечник

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Схвалена на засіданні кафедри іноземних мов

Підпис

Протокол І від 28.08.2025 р.

Зав. кафедри іноземних мов

Підпис

Підпис

Катерина Олександренко

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету міжнародних відносин і права

Голова вченої ради факультету

Підпис

Юрій МУДРИК

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

3. Пояснювальна записка

Навчальна дисципліна «Англійська мова професійного спрямування (12 інформаційні технології) (3, 4 семестр)» є вибірковою для освітніх програм першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Курс сконструйований з урахування міжпредметних зв'язків, а відтак передбачає залучення знань, умінь і навичок, набутих під час вивчення фахових дисциплін, для їх подальшого удосконалення та розвитку. Також передбачається урахування особистісного досвіду студентів. Володіння іноземною мовою дає фахівцеві змогу реалізувати такі аспекти професійної діяльності: своєчасне ознайомлення з новими технологіями та тенденціями розвитку науки і техніки, сучасними відкриттями; пошук інформації, обмін досвідом із колегами; встановлення ділових контактів із закордонними партнерами, тобто забезпечує розвиток й удосконалення рівня його професійної компетентності.

Здійснено підбір матеріалу дискусійного характеру, який спрямований на формування свідомого ставлення до розгляду тем. Що відповідає основним принципам особистісно орієнтованого підходу до навчання іноземної мови за професійним спрямуванням: 1) залучення всіх студентів окремої групи до активної участі в навчальному процесі; 2) можливість працювати мікрогрупами, створеними за бажанням і вибором студентів; 3) подолання особистісних проблем у процесі навчання.

Мета дисципліни формування професійно спрямованої іншомовної комунікативної компетентності на основі взаємопов'язаного мовленнєвого, лінгвосоціокультурного, мовного розвитку студентів відповідно до їхніх вікових особливостей, професійних інтересів на кожному етапі оволодіння іноземною мовою.

Предмет дисципліни: обсяг лексики та граматики з іноземної мови, що дає можливість здійснювати професійне спілкування та одержувати необхідну професійну інформацію з іноземних видань

Завдання дисципліни:

- навчити майбутнього фахівця вільно орієнтуватися в сучасному англійському інформаційному потоці з метою поглиблення фахових знань та отримання нової інформації;
- збагатити словниковий запас фаховою термінологією (до 800 нових лексичних одиниць);
- удосконалити комунікативні вміння та навички володіння англійською мовою для спілкування на професійні теми;
- навчити реферувати тексти технічного характеру англійською мовою та формулювати власну думку щодо прочитаного;
- підготувати до розроблення документації, пов'язаної з життєвим циклом програмного забезпечення.

Курс побудований на лексичному та граматичному матеріалі, що охоплює нормативну граматику англійської мови, базовий лексичний склад та зорієнтований на навчання відповідної термінології.

Навчальний курс передбачає опрацювання широкого спектра тем, пов'язаних із інформаційними технологіями. У ньому використано автентичні матеріали з англійських джерел. Основна увага приділяється розвитку умінь і навичок читання, монологічного та діалогічного мовлення, а також перекладу, що допоможе майбутнім фахівцям застосовувати набуті знання в професійній діяльності.

Результати навчання. В результаті вивчення курсу англійської мови студент повинен **знати:**

- граматику в тому обсязі, що передбачає практичне володіння англійською мовою і формує навички усної та письмової комунікації;
- лексику в обсязі тематики, обумовленою програмою;

– спеціальну термінологічну лексику, що повинно забезпечити майбутньому спеціалісту можливість отримувати і передавати наукову інформацію зі свого фаху;

вміти:

- передавати зміст прочитаного матеріалу іноземною мовою;
- робити усне та письмове повідомлення, що дало б змогу брати участь у наукових конференціях;
- вести розмову з навчальних, побутових та фахових тем;
- розуміти і передавати змісти текстів після аудіювання та перегляду навчальних відеофільмів.

4. СТРУКТУРА ЗАЛІКОВИХ КРЕДИТІВ ДИСЦИПЛІНИ

3-й семестр

№ п/п	Тема	Практичні заняття	Самостійна робота
1. ОСНОВИ РОБОТИ З ТЕКСТОВИМИ ПРОЦЕСОРАМИ			
1.	Лексика, читання, переклад, обговорення текстів за темою “Using a Word Processor”. Складання діалогів за темою	4	4
2.	Граматика: Повторення часових форм активного стану (Active Voice).	2	2
2. ЗАСОБИ ВВЕДЕННЯ/ВИВЕДЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ			
3.	Лексика, читання, переклад, обговорення текстів за темою “Input and Output Devices”.	4	2
4.	Опрацювання тексту та лексичного матеріалу за темою: “Computer Mouse”	2	2
5.	Граматика: Умовні речення 1, 2 типи (Conditionals)	2	2
3. ЗБЕРЕЖЕННЯ ДАНИХ			
6.	Тема: «Storing Data». Лексика, читання, обговорення теми.	4	4
7.	Опрацювання тексту та лексичного матеріалу за темою: “Where we store information”	2	2
8.	Граматика: Умовні речення 3 тип (Conditionals)	4	2
4. РОБОТА З РОЗРАХУНКОВИМИ ТАБЛИЦЯМИ			
9.	Лексика, читання, переклад та обговорення текстів за темою “Worksheet Basics”	4	4
10.	Лексика, читання, переклад та обговорення текстів за темою “Creating charts”; Складання діалогів за темою .	2	2
11.	Граматика: Структура Wish/Unreal Past	2	2
12.	Контроль самостійного читання	2	
	Разом	34	28

4-й семестр

№ п/п	Тема	Практичні заняття	Самостійна робота
1. ПІД'ЄДНАННЯ ДО МЕРЕЖІ			
1.	Лексика, читання, переклад та обговорення текстів за темою “Network Topologies”	4	2
2.	Open Cloze Test “Networking Basics” Складання діалогів за темою.	2	
3.	Граматика: Часові форми пасивного стану (Passive Voice)	2	2
2. МОВИ ПРОГРАМУВАННЯ			
4.	Лексика, читання, переклад та обговорення текстів за темою “Programming and Programming Languages”.	4	2
5.	Лексика, читання, переклад та обговорення текстів за темою “Aspects of Programming” Складання діалогів за темою.	2	2
	Лексика, читання, переклад та обговорення текстів за темою “Software Development”	2	
6.	Граматика: Прикметники/ Прислівники. Ступені порівняння.	2	2
3. ПИТАННЯ КОМП'ЮТЕРНОЇ БЕЗПЕКИ			
7.	Лексика, читання, переклад, обговорення текстів за темою “Who Creates Computer Viruses”. Складання діалогів за темою.	2	2
8.	Лексика, читання, переклад, обговорення тексту за темою “Identity theft”.	2	2
9.	«Types of Computer Viruses». Складання діалогів за темою.	2	2
10.	Граматика: Модальні дієслова та їх еквіваленти	2	2
4. ІНТЕРНЕТ			
11.	Лексика, читання, переклад текстів за темою “How Internet was born”. Складання діалогів за темою.	2	2
12.	Лексика, читання, переклад текстів за темою “Evolution of Internet Browser Market”. Складання діалогів за темою.	2	2
13.	Граматика: Узгодження часів (Reported speech)	2	2
14.	Підсумковий контроль.	2	2
	Разом	34	26

5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

5.1. Зміст практичних занять денна форма навчання

Номер практичних занять	Теми практичних занять	Кількість годин
Третій семестр		
1	Розмовна тема: «Основи роботи з текстовими процесорами (“Using a Word Processor”))». Уведення нової лексики та її закріплення в тренувальних вправах; обговорення питань дискусійного характеру, читання та переклад тексту, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення. [1]	2
2	Читання та переклад тексту «Word Processing Functions». Написання анотації до фахового тексту. Граматики: Повторення часових форм активного стану [11-14]	2
3	Читання та переклад тексту «History of word processing», виконання тренувальних вправ, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення. [1]	2
4	Розмовна тема: “Засоби введення/виведення інформації (Input and Output Devices)”. Уведення нової лексики та її закріплення в тренувальних вправах; розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення на матеріалі теми. [1]	2
5	Лексика, читання, переклад тексту за темою “Computer mouse”. Складання діалогів за темою. [1]	2
6	Читання та переклад тексту «How a scanner works». Написання анотації до фахового тексту. [1]	2
7	Граматики: Граматики: 7рамм умовних речень (1-2), способи їх перекладу, їх тренування у вправах та репродуктивно-продуктивне використання в контексті основної розмовної теми. [6, 11-12, 14]	2
8	Розмовна тема: „Збереження даних (Storing Data)”. Уведення нової лексики та її закріплення в тренувальних вправах; обговорення питань дискусійного характеру, читання та переклад текстів про складові комп’ютерів, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення на матеріалі теми. [1]	2
9	Читання та переклад тексту «What’s in a file?». Написання анотації до фахового тексту. [1]	2
10	Граматики: Умовні речення 3 типу, їх тренування у вправах та забезпечення їх продуктивного використання в контексті основної розмовної теми. [6, 11-12, 14]	2

11	“Where we store information”. Підготовка монологів та діалогів за темою [1]	2
12	Розмовна тема: “Робота з розрахунковими таблицями (Worksheet Basics)” . Уведення нової лексики та її закріплення в тренувальних вправах; обговорення питань дискусійного характеру, читання та переклад текстів про види та завдання ОС, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення на лесичному матеріалі теми. [1], [10]	2
13	Граматика: Структура Wish/Unreal Past їх тренування у вправах та забезпечення їх продуктивного використання в контексті розмовних тем [6, 11-12, 14]	2
14	Опрацювання тексту та лексичного матеріалу за темою: “ Creating charts ”, виконання тренувальних вправ. [1]	2
15	Читання та переклад тексту «Backshift on the history of spreadsheet ...», виконання тренувальних вправ, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення. [1]	2
16	Контроль самостійного читання	2
	Разом	32

Четвертий семестр		
1	Розмовна тема: «Під'єднання до мережі (Network Topologies)» . Уведення нової лексики та її закріплення в тренувальних вправах; обговорення питань дискусійного характеру, топології мереж, видів мережевого обладнання. [1]	2
2	Опрацювання теми “Networking Basics” Складання діалогів за темою. [1]	2
3	Граматика: Повторення часових форм 8 граматичн стану, їх тренування у вправах та забезпечення їх продуктивного використання у контексті основної розмовної теми та професійної діяльності. [6, 11-12, 14]	2
4	Читання та переклад тексту «IP address – making it clear», виконання тренувальних вправ, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення. [1]	2
5	Розмовна тема: „Мови програмування (Programming Languages)” . Уведення нової лексики та її закріплення в тренувальних вправах; обговорення питань дискусійного характеру, читання та переклад текстів про основні мови програмування, їх можливості та сфери застосування, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення на матеріалі теми. [1]	2
6	Лексика, читання, переклад та обговорення текстів за темою “Aspects of Programming” Складання діалогів за темою. [1]	2
7	Лексика, читання, переклад та обговорення текстів за темою “Procedural vs object oriented programming”	2

8	Граматика: Прикметники/ Прислівники. Ступені порівняння.	2
9	Лексика, читання, переклад та обговорення текстів за темою “Software Development”, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення на матеріалі теми. [1]	2
10	Розмовна тема: „Питання комп’ютерної безпеки. (Computer Viruses)” . Уведення нової лексики та її закріплення в тренувальних вправах; обговорення питань дискусійного характеру, читання та переклад текстів щодо типології вірусів, методів запобігання їх негативних впливів, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення на лексичному матеріалі теми. [1]	2
11	Лексика, читання, переклад, обговорення тексту за темою “Identity theft”. [1]	2
12	Читання, переклад, обговорення тексту «Types of Computer Viruses». Складання діалогів за темою. [1]	2
13	Граматика: використання модальних дієслів, їх функції. Виконання тренувальних вправ та забезпечення їх продуктивного використання у межах окресленої розмовної теми. [2, 5, 6, 11-12].	2
14	Розмовна тема: „Інтернет (How Internet was born)” . Уведення нової лексики та її закріплення в тренувальних вправах; обговорення питань дискусійного характеру, читання та переклад текстів про особливості функціонування всесвітньої мережі, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення на лексичному матеріалі теми. [1]	2
15	Лексика, читання, переклад текстів за темою “Evolution of Internet Browser Market”. Складання діалогів за темою. [1]	2
16	Граматика: Узгодження часів (Reported speech)	2
17	Підсумковий контроль	2
	Разом	34

5.3. Зміст самостійної (індивідуальної) роботи денна форма навчання

Самостійна робота студентів денної форми навчання полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу, читанні додаткових текстів, виконанні мовних вправ, підготовці до написання самостійних робіт, тестування, виконанні індивідуального завдання тощо.

Номер тижня	Зміст самостійної роботи Третій семестр	Кількість годин
1.	Опрацювання Т 1. Тема: “Desktop publishing ”. Обговорення питань дискусійного характеру.	2
2.	Читання та переклад додаткового тексту. Виконання тренувальних вправ.	2
3.	Повторення часових форм активного стану. Виконання вправ на підстановку, трансформацію, переклад з метою повторення граматичного матеріалу.	2

4.	Опрацювання Т 2. Тема: “The End of typing”. Уведення нової лексики та її закріплення в тренувальних вправах; обговорення питань дискусійного характеру, розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення на матеріалі теми.	2
5.	Опрацювання додаткового тексту та лексичного матеріалу за темою.	2
6.	Умовні речення 1, 2 типи. Виконання вправ на підстановку, трансформацію, переклад з метою повторення граматичного матеріалу.	2
7.	Опрацювання Т3 Тема: „Modern ways of storing data”. Уведення нової лексики та її закріплення в тренувальних вправах; обговорення питань дискусійного характеру.	2
8.	Робота над video “Hard drives of the future”.	2
9.	Опрацювання додаткового тексту та виконання тренувальних вправ.	2
10.	Умовні речення 3 тип (Conditionals) Особливості вживання. Виконання вправ на закріплення матеріалу.	1
11.	Підготовка до діалогічного мовлення за темою.	1
12.	Опрацювання Т4 Розмовна тема „Google sheets”. Розвиток умінь і навичок діалогічного та монологічного мовлення на лексичному матеріалі теми.	2
13.	Тема: „Modern office applications”. Підготовка презентацій.	2
14.	Опрацювання додаткового тексту та виконання тренувальних вправ.	1
15.	Виконання вправ на підстановку, трансформацію, переклад з метою повторення граматичного матеріалу	1
16.	Повторення лексико-граматичного матеріалу за семестр.	2
	Разом	28

Номер тижня	Зміст самостійної роботи Четвертий семестр	Кількість годин
1.	Опрацювання фахової термінології. Виконання тренувальних вправ. Робота з додатковим текстом “How to secure a wireless network”.	2
2.	Часові форми пасивного стану. Виконання вправ на підстановку, трансформацію, переклад з метою повторення граматичного матеріалу.	2

3.	Опрацювання Т 2. Виконання вправ на закріплення лексики. Читання і переклад тексту “Modern programming languages”. Складання запитань до тексту і відповідей на них.	2
4-5.	Аудіювання тексту. Підготовка монологічного висловлювання з теми. Опрацювання додаткового тексту професійного спрямування для самостійного читання. Реферування україномовного тексту.	2
6.	Прикметники/ Прислівники. Ступені порівняння. Виконання вправ на підстановку, трансформацію, переклад з метою повторення граматичного матеріалу	2
7.	Опрацювання Т 3. Читання додаткового тексту за темою “Computer safety”. Виконання вправ і завдань на закріплення фаховою термінології.	2
8-9.	Опрацювання додаткового тексту та виконання тренувальних вправ. Написання анотації до тексту професійного спрямування.	2
10.	Модальні дієслова та їх еквіваленти. Виконання вправ на підстановку, трансформацію, переклад з метою повторення граматичного матеріалу.	2
11.	Підготовка презентацій за темою та підготовка до монологічного висловлювання.	2
12-13.	Опрацювання Т 3. Опрацювання фахової термінології. Введення лексики у ситуації. Переклад тексту “The way you interact with the Web”, підготовка до обговорення: складання плану та запитань до змісту тексту.	2
14.	Опрацювання додаткового тексту та виконання тренувальних вправ.	2
15.	Узгодження часів (Reported speech) Виконання вправ на закріплення граматичного матеріалу.	1
16.	Підсумок граматичних тем. Виконання тренувальних вправ на підстановку, трансформацію, переклад.	1
17.	Підготовка до підсумкового контролю.	2
	Разом	26

6. ТЕХНОЛОГІЇ НАВЧАННЯ

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні як традиційних, так і сучасних (інноваційних) методів навчання іноземної мови (комунікативний метод, метод перекладу, комбінований метод, проектна методика, застосування технічних засобів навчання та інформаційних технологій, кейс-технологій, ділових та рольових ігор і т. ін.).

Самостійна робота здобувача є додатковим засобом оволодіння матеріалом дисципліни, засвоєння необхідних знань, умінь і навичок у час, вільний від обов’язкових навчальних занять.

7. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Поточний контроль здійснюється як під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочим планом дисципліни. Семестровий контроль проводиться у формі заліку. Залік виводиться як підсумкова оцінка за результатами поточного контролю видів діяльності, передбачених Програмою:

- усне опитування;
- тестовий контроль засвоєння лексичного та граматичного матеріалу;
- перевірка навичок мовлення;
- перевірка навичок письма;

- перевірка навичок читання та розуміння професійно-зорієнтованих текстів тощо.

8. ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених документально) теоретичне навчання за погодженням із викладачем може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни передбачає необхідність підготовки до практичних занять (вивчення теоретичного матеріалу з теми, активно працювати на занятті, брати участь у дискусіях щодо прийнятих рішень при виконанні здобувачами задач).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене практичне заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час практичних занять, тестування й виконання індивідуального домашнього завдання. Виконання індивідуального завдання завершується його здачею на перевірку у терміни, встановлені графіком самостійної роботи. У якості ІДЗ здобувач може підготувати реферат або тези доповіді на конференцію за однією з тем навчальної дисципліни при дотриманні узгоджених з викладачем термінів його виконання.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, що розміщені на доступних платформах (за наявності такого переліку, доцільно вказати рекомендовані курси), які сприяють формуванню компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

9. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ У СЕМЕСТРІ

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». Залежно від важливості окремих видів навчальної роботи, і їх ролі у формуванні компетентностей і результатів навчання, визначених освітньою програмою, розробники Робочої програми присвоюють кожному виду навчальної роботи (структурній одиниці) з дисципліни певну кількість балів. При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із встановлених Робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця навчальної роботи може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності *не допускаються*.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання

студентів денної форми здобуття освіти у семестрі

Аудиторна робота (практичні заняття)								Контрольні заходи				Самостійна робота		
третій семестр														
Усний контроль: вивчення фахової лексики, читання, переклад,виконання граматичних вправ				Контроль діалогічного, монологічного мовлення				Тестовий контроль				Опрацювання додаткових текстів, творчі професійно- спрямовані завдання (ІДЗ)		
T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1-T2	T3-T4	
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)														
6-10	6-10	6-10	6-10	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	6-10	6-10	За рейтингом
24-40				12-20				12-20				12-20		60-100**

Примітки: Т – тема навчальної дисципліни; ІДЗ – індивідуальне домашнє завдання

Аудиторна робота (практичні заняття)								Контрольні заходи				Самостійна робота		Семестровий контроль	
четвертий семестр															
Усний контроль: вивчення фахової лексики, читання, переклад,виконання граматичних вправ				Контроль діалогічного, монологічного мовлення				Тестовий контроль				Опрацювання додаткових текстів, творчі професійно- спрямовані завдання (ІДЗ)		Залік	
T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1-T2	T3-T4		
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)															
6-10	6-10	6-10	6-10	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	6-10	6-10	За рейтингом	
24-40				12-20				12-20				12-20		60-100**	

Примітки: Т – тема навчальної дисципліни; ІДЗ – індивідуальне домашнє завдання

*За набрану з будь-якого виду роботи (дисципліни) кількість балів нижче встановленого мінімуму здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС».

Підсумкова семестрова оцінка за національною шкалою і шкалою ЄКТС встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу. Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС наведені у таблиці.

Оцінювання на практичних заняттях

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів на знання теоретичного матеріалу з теми; читання та письмове висловлювання; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення при розв'язуванні задач; результати самостійних робіт.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти з будь-якого виду навчальної роботи (структурної одиниці) рекомендується використовувати наведені нижче узагальнені критерії:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає, логічний виклад відповіді іноземною мовою (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення роботи. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки. При відповіді допустив дві–три несуттєві <i>похибки</i> .
Добре (середній)	Здобувач виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом і фаховою термінологією, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання закономірностей тощо. Відповідь здобувача будується на основі самостійного мислення. Здобувач у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно (достатній)	Здобувач виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач має слабкі знання структури курсу, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка "незадовільно" виставляється здобувачу, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення дисципліни.

ІДЗ здобувача вищої освіти оцінюється аналогічно з використанням вищенаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти.

Оцінка за творчі професійно-спрямовані завдання / власні висловлення виводиться з урахуванням інституційної шкали та наступних критеріїв оцінювання: (1) відповідність завдання формулюванню інструкції, (2) відповідність формату, (3) лексико-граматична правильність, (4) наявність у виконаному завданні опанованих функціональних, лексико-граматичних, стилістичних засобів, (5) автентичність виконаної роботи.

У разі наявності плагіату (наприклад, копіювання текстів із джерел вільного доступу без вказання ресурсу та представлення їх як власне виконане творче завдання), здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання.

Оцінювання результатів тестового контролю

Кожен з двох тестів, передбачених робочою програмою, складається із 25 тестових завдань. Максимальна сума балів, яку може набрати студент за результатами тестування, складає 5.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 3 до 5 балів:

Кількість правильних відповідей	1–13	14–14	14–22	23–25
Відсоток правильних відповідей	0-59	60-74	75-89	90-100
Кількість балів	-	3	3	5

На тестування відводиться 25 хвилин. Правильні відповіді студент записує у талоні відповідей. Студент може також пройти тестування і в онлайн режимі у Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. Тестування здобувачів вищої освіти у Модульному середовищі для навчання автоматично оцінюються за критеріями, наведеними у таблиці вище.

При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну наступного контролю.

Для кожного окремого виду завдань підсумкового семестрового контролю застосовуються критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти, наведені вище (Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти).

Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		Добре/Good – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		Задовільно/Satisfactory – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	Незадовільно/Fail – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		Незадовільно/Fail – Результати навчання відсутні

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС у наведеній нижче таблиці.

Семестровий залік виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного та підсумкового контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «зараховано/не зараховано», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці співвідношення.

10. ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

ГРАМАТИЧНІ ТЕМИ:

1. Усі часи дійсного способу. Активний стан.
2. Умовні речення.
3. Прикметник. Прислівник. Ступені порівняння.
4. Пасивний стан.
5. Модальні дієслова та їх еквіваленти.
6. Узгодження часів.

ПРОФЕСІЙНО-ОРІЄНТОВАНІ ТЕМИ:

1. Архітектура комп'ютера.
2. Засоби виведення та введення інформації.
3. Організація та збереження інформації на комп'ютері.
4. Основи роботи з офісними програмами (текстові процесори)
5. Робота з розрахунковими таблицями
6. Під'єднання до мережі.
7. Мови програмування.
8. Питання комп'ютерної безпеки.

11. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. English for Professional Purposes. Методичні рекомендації до вивчення дисципліни для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 121 «Інженерія програмного забезпечення» / Пасічник О. С., Співачук В. О., Пасічник О. О.– Хмельницький : ХНУ, 2024. – 92 с. (англ.)

2. Англійська мова. Інформаційні технології. English. Information Technology = Англійська мова. Інформаційні технології: навч. посібник ВНЗ / О.О. Пасічник, О. С. Пасічник. – Хмельницький : ХНУ, 2019. – 229 с.

3. English Grammar. Граматика англійської мови : збірник вправ для студентів освітнього рівня «бакалавр» усіх спеціальностей університету. / Ємець О. В., Сніцар І. В., Пасічник О. С., Молотай Л. А. – Хмельницький: ХНУ, 2019. – 128 с.

12. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Англійська мова. Інформаційні технології. English. Information Technology = Англійська мова. Інформаційні технології: навч. посібник ВНЗ / О.О. Пасічник, О. С. Пасічник. – Хмельницький : ХНУ, 2019. – 229 с.

2. English for Professional Purposes. Методичні рекомендації до вивчення дисципліни для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 121 «Інженерія програмного забезпечення» / Пасічник О. С., Співачук В. О., Пасічник О. О.– Хмельницький : ХНУ, 2024. – 92 с. (англ.)

3. English (for Specific Purpose “Information Technology”). Англійська мова (за професійним спрямуванням “Інформаційні технології”) : навч. посібник для студ. ВНЗ / О. С. Пасічник, О. О. Пасічник. – Хмельницький : ХНУ, 2017. – 151 с.

4. Computing / Virginia Evans, Jenny Dooley, Will Kennedy. – Express Publishing, 2022. – 117p

5. Information Technology / Virginia Evans, Jenny Dooley, Stanley Wright. – Express Publishing, 2018. – 115 p.
6. Murphy R. English Grammar in Use: 5th Ed. Oxford University Press, 2019. – 392 p.
7. Evans Virginia. FCE. Use of English 1. Express Publishing. 2021. – 231p.
8. English : English : communicative aspects (Англійська мова: комунікативні аспекти): методичні вказівки до вивчення курсу для студентів молодших курсів всіх напрямів підготовки // О. В. Ємець, О.О.Пасічник, Н.В., Школяр, О.О.Нагачевська.- Хмельницький : ХНУ, 2017. – 120 с.
9. Workshop. Information Technology. Oxford University Press. – 39 p.
10. English for Information Technology. Vocational English Course Book / David Hill. – Pearson. – 80 p.
11. Software Engineering / Virginia Evans, Jenny Dooley, Enrico Pontelli. – Express Publishing, 2015. Part 1– 37 p., Part 2– 40 p., Part 3 – 41 p.

13. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Модульне середовище для навчання. – Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua>.
2. Електронна бібліотека університету. – Доступ до ресурсу: <http://library.khmnu.edu.ua>.
3. Репозитарій ХНУ. – Доступ до ресурсу: <http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>.

АНГЛІЙСЬКА МОВА ПРОФЕСІЙНОГО СПРЯМУВАННЯ (12 ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ) (3,4 СЕМЕСТР)

Тип дисципліни	Вибіркова
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Мова викладання	Українська, англійська
Семестр	3-4
Кількість встановлених кредитів ЄКТС	4
Форми здобуття освіти	Очна денна

Результати навчання. Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, має: розуміти зміст друкованих текстів, текстів для аудіювання та відеоматеріалів; сприймати монологічне мовлення викладача, інших студентів та носіїв мови; читати з різним рівнем проникнення у зміст автентичного тексту професійної тематики (переглядово-пошукове читання, ознайомлювальне, вивчаюче з повним розумінням основної думки, логічної структури та важливих деталей); за потреби передавати зміст прочитаного матеріалу іноземною мовою; усно та письмово перекладати речення і тексти із дотриманням мовних та стилістичних норм професійної галузі; структурувати власні монологічні та письмові висловлювання, спираючись на передбачені програмою лексичний матеріал та граматичні явища, словотворчі моделі; брати участь у ситуаціях професійної комунікативної взаємодії з дотриманням норм міжкультурного спілкування; виконувати роль медіатора з метою забезпечення порозуміння між учасниками спілкування на професійно орієнтовану тематику; володіти спеціальною термінологічною лексикою, необхідною для професійного спілкування.

Зміст навчальної дисципліни. Архітектура комп'ютера. Організація та збереження інформації на комп'ютері. Основи роботи з офісними програмами (текстові процесори, розрахункові таблиці). Засоби введення/виведення (сучасні моделі та розробки). Віруси. Захист комп'ютера.

Запланована навчальна діяльність практичні заняття 66 год., самостійна робота 54 год., разом 120 год.
Форми (методи) навчання: словесні (розповідь, пояснення, бесіда, дискусія); практичні (практичні роботи, майстер-класи); наочні (ілюстрування навчального матеріалу, демонстрування практичних прийомів виконання робіт, демонстрація аудіо/відео матеріалів).

Форми оцінювання результатів навчання: усне опитування, написання власних висловлювань, тестування, презентація результатів виконання індивідуальних завдань, контрольні роботи.

Вид семестрового контролю залік (4й семестр)

Навчальні ресурси:

1. Англійська мова. Інформаційні технології. English. Information Technology = Англійська мова. Інформаційні технології: навч. посібник ВНЗ / О.О. Пасічник, О. С. Пасічник. – Хмельницький : ХНУ, 2019. – 229 с.
2. Computing / Virginia Evans, Jenny Dooley, Will Kennedy. – Express Publishing, 2022. – 117p
3. Information Technology / Virginia Evans, Jenny Dooley, Stanley Wright. – Express Publishing, 2018. – 115 p.
4. English for Information Technology. Vocational English Course Book / David Hill. – Pearson. – 80 p.
5. Software Engineering / Virginia Evans, Jenny Dooley, Enrico Pontelli. – Express Publishing, 2015. Part 1– 37 p., Part 2– 40 p., Part 3 – 41 p.

Викладач: ст.викладач Молотай Л. А.